

Oggetto: MASTER DI ALTA FORMAZIONE PROFESSIONALE IL RAPPORTO TRA IMPRESE E PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Salerno Formazione, società operante nel settore della didattica della formazione professionale certificata secondo le normative UNI ISO 21001:2019 + UNI EN ISO 9001:2015 settore EA 37 per la progettazione ed erogazione di servizi formativi in ambito professionale e Polo di Studio Universitario di Salerno dell'Università Telematica eCampus, organizza il **MASTER IL RAPPORTO TRA IMPRESE E PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**.

Il tema dell'**innovazione della Pubblica amministrazione italiana** richiede oggi, dopo anni di dibattito e di riflessione, la codifica di nuovi modelli organizzativi e gestionali e di un profilo di dipendente pubblico diverso dal passato.

Questa necessità è anche conseguente alle nuove esperienze che sono maturate in Europa e nel nostro Paese, esperienze che vedono l'evoluzione del ruolo delle Pubbliche Amministrazioni verso modelli di governo e d'azione meglio in grado di perseguire, al contempo, i requisiti dell'efficacia e dell'efficienza aziendale.

Inoltre, l'enfasi posta sulla dimensione locale e sulle dinamiche di sviluppo sostenibile spinge i confini delle attività di analisi e di progettazione delle attività e di formazione dei dipendenti pubblici, verso un maggior livello di integrazione con gli attori sociali privati e con gli altri soggetti pubblici per ricercare "giochi a somma maggiore di zero", grazie ai quali si raggiungono condizioni di equilibrio evolute. Le nuove esigenze possono dunque essere così definite:

- aumentare il livello di trasparenza e la qualità degli scambi tra gli attori;
- aumentare il livello di coinvolgimento e partecipazione comunitaria delle organizzazioni e dei cittadini;
- aumentare il livello quali-quantitativo delle risposte ai bisogni della comunità a parità di risorse disponibili, oppure mantenere costante il livello di tali risposte in presenza di una contrazione delle risorse disponibili;
- aumentare la capacità di pianificazione strategica di lungo periodo degli attori pubblici;
- riconoscere e codificare il contributo al governo del sistema da parte degli attori privati;
- aumentare la predisposizione e la capacità dei soggetti di lavorare in modo integrato e duraturo;
- attivare tutte le risorse comunitarie verso obiettivi condivisi.

DURATA E FREQUENZA: Il master avrà la durata complessiva di 50 ore. Il master si svolgerà presso la sede della Salerno Formazione con frequenza settimanale per circa n. 3 ore lezione.

È POSSIBILE SEGUIRE LE LEZIONI, OLTRE CHE IN AULA, ANCHE IN MODALITÀ E-LEARNING – ONLINE.

È prevista solo una quota d'iscrizione di € 350,00 per il rilascio del DIPLOMA DI MASTER DI ALTA FORMAZIONE PROFESSIONALE IL RAPPORTO TRA IMPRESE E PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

DESTINATARI: Il master è a numero chiuso ed è rivolto a n. 16 persone in possesso di laurea triennale e/o specialistica.

PROGRAMMA DI STUDIO:

MODULO 1: IL DIRITTO AMMINISTRATIVO SOSTANZIALE

- I fondamenti storico-evolutivi del diritto amministrativo.
- Le regole dell'azione amministrativa.
- L'attività amministrativa e le sue fonti.
- Le situazioni giuridiche soggettive.
- Gli enti pubblici e le loro sfere di competenza.
- La discrezionalità amministrativa.

- Le fasi del procedimento amministrativo.
- L'atto conclusivo del procedimento: il provvedimento amministrativo.
- Il diritto di accesso agli atti amministrativi.

MODULO 2: IL DIRITTO AMMINISTRATIVO PROCESSUALE

- La distinzione tra potere amministrativo e potere giurisdizionale.
- Amministrazione e giudici.
- I ricorsi amministrativi.
- Il riparto di giurisdizione.
- Le forme di tutela nel processo.
- Le questioni di giurisprudenza e di competenza.
- La tutela cautelare nel Codice del processo amministrativo.
- Lo svolgimento del giudizio.
- La sentenza e i riti speciali.
- Le impugnazioni
- Il giudicato e l'ottemperanza.

MODULO 3: ELEMENTI DI DIRITTO CIVILE D'IMPRESA

- Fatti e atti giuridici, il negozio giuridico.
- Le obbligazioni.
- I contratti.
- I principali contratti tipizzati dal Codice civile.
- La disciplina dei contratti di lavoro speciali.
- Le altre fonti di obbligazione.
- La tutela dei diritti soggettivi.

MODULO 4: FONDAMENTI DI DIRITTO COMMERCIALE

- L'imprenditore.
- L'azienda.
- Le società di persone.
- Le società per azioni.
- Le azioni e le obbligazioni.
- Gli organi sociali della s.p.a.
- La società a responsabilità limitata.
- Lo scioglimento della società per azioni.
- Le società cooperative.
- I consorzi fra imprenditori.
- La disciplina della concorrenza.
- Il nuovo codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza. Analisi normativa.

MODULO 5: I CONTRATTI PUBBLICI

- La nuova disciplina derivante dalle Direttive UE.
- I principi generali del nuovo codice.
- La fase di programmazione.
- La fase della progettazione e le strategie di approvvigionamento.
- La fase di affidamento.
- Gli affidamenti diretti.
- Le procedure negoziate.
- Il nuovo procedimento amministrativo della procedura di gara.

MODULO 6: RESPONSABILITÀ PENALE DEL DATORE DI LAVORO

- La rilevanza penale dei precetti in materia di lavoro.
- Il problema della giustificazione dell'intervento penale in materia di lavoro: gli interessi protetti.
- Soggetti e requisiti per l'attribuzione di responsabilità in concreto. Le tecniche sanzionatorie.
- Responsabilità penale del datore di lavoro.
- Il nesso di rischio.

- L'accertamento del nesso causale e «struttura del reato»: decorsi causali «alternativi» o «ipotetici».
- Causalità scientifica e imputazione dell'evento per colpa.
- La disciplina delle concause dell'evento infortunistico.
- Affidamento sulla condotta diligente del lavoratore.
- La responsabilità del datore tra doveri di prevenzione e principio di affidamento.
- Reati datoriali in materia di lavoro: casistica giurisprudenziale.

MODULO 7: LA DISCIPLINA DELLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

- La tutela della salute come diritto di rilevanza costituzionale e limite alla libertà di iniziativa economica privata.
- L'obbligo di sicurezza ai sensi dell'art. 2087 c.c. Le responsabilità e i danni risarcibili.
- L'evoluzione della disciplina preventiva speciale. Il d.lgs. n. 81/2008: campo di applicazione oggettivo e soggettivo.
- L'individuazione del datore di lavoro privato: misure generali di tutela ed obblighi.
- L'obbligo di sicurezza nel rapporto di lavoro e la normativa prevenzionistica ed antinfortunistica.
- Fondamento ed essenza della posizione di garanzia.
- Delega di funzioni e comportamento negligente del lavoratore infortunato.
- Responsabilità del datore di lavoro per violazione dell'obbligo di sicurezza e onere della prova.

MODULO 8: LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI NEL QUADRO COSTITUZIONALE ITALIANO ED EUROPEO

- Le origini della privacy. *The right to be let alone*.
- La riservatezza nella Costituzione italiana. Il riconoscimento del diritto alla *privacy*.
- L'evoluzione normativa italiana.
- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.
- Gli orientamenti della giurisprudenza delle Corti europee a tutela della riservatezza.
- I principi base della disciplina sulla protezione dei dati personali.
- Il controllo a distanza dei lavoratori.

Per ulteriori informazioni e/o per le iscrizioni, è possibile contattare dal lunedì al sabato dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle 16:00 alle 20:00 la segreteria studenti della Salerno Formazione ai seguenti recapiti telefonici 089.2097119 e/o 338.3304185.

SITO WEB: www.salernoformazione.com