



Oggetto: MASTER DI ALTA FORMAZIONE PROFESSIONALE IN CONSULENTE DI DIRITTO SOCIETARIO E BANCARIO PER ENTI PUBBLICI E PRIVATI

La Salerno Formazione, società operante nel settore della didattica, della formazione professionale e certificata secondo la normativa UNI EN ISO 9001:2008 settore EA 37 per la progettazione ed erogazione di servizi formativi in ambito professionale, **organizza il master di alta formazione professionale in CONSULENTE DI DIRITTO SOCIETARIO E BANCARIO PER ENTI PUBBLICI E PRIVATI.**

Il Master in Consulente di Diritto Societario e Bancario per enti pubblici e privati risponde alla necessità di comprendere e approfondire i settori giuridici ed economici del Diritto societario e del Diritto bancario alla luce di tutto ciò che attualmente concerne lo sviluppo dei vari tipi di società e i vari tipi di contratti bancari.

In particolare, grazie al percorso formativo offerto dal Master, i partecipanti potranno approfondire gli elementi principali ed essenziali che compongono il diritto societario e quello bancario potendo quindi, acquisire una buona capacità professionale nella distinzione delle ipotesi che riguardano la vita di una società e il funzionamento degli strumenti di diritto bancario, considerando in modo particolare i contratti bancari ed il loro uso nell'ambito giuridico ed economico.

Il Master fornisce quindi fornisce tutte le conoscenze necessarie e utili per gli operatori del diritto e dell'economia che intendono operare in quei settori professionali che richiedono un'adeguata conoscenza delle materie indicate.

Le materie del master comprendono nozioni e approfondimenti di diritto societario, partendo dai principi generali che regolano le società fino agli elementi, lo sviluppo e le differenze che riguardano le singole società, giungendo poi, a conoscere i vari tipi di contratti bancari e le regole che circondano il diritto bancario stesso.

Il Master in consulente di Diritto Societario e Bancario per enti pubblici e privati è utile inoltre anche per la preparazione ai concorsi pubblici.

DURATA E FREQUENZA: Il master avrà la durata complessiva di 50 ore. Il master si svolgerà presso la sede della Salerno Formazione con frequenza settimanale per circa n. 3 ore lezione.

E' POSSIBILE SEGUIRE LE LEZIONI, OLTRE CHE IN AULA, ANCHE IN MODALITA' E.LEARNING – ON.LINE.

DATA INIZIO LEZIONI: 15 FEBBRAIO 2021

E' prevista solo una quota d'iscrizione di €. 350,00 per il rilascio del **DIPLoma DI MASTER DI ALTA FORMAZIONE PROFESSIONALE DI PRIMO LIVELLO IN "CONSULENTE DI DIRITTO SOCIETARIO E BANCARIO PER ENTI PUBBLICI E PRIVATI "**

DESTINATARI: Il master è a numero chiuso ed è rivolto a n. 16 persone in possesso di diploma e/o laurea triennale e/o specialistica.



PER ULTERIORI INFO ED ISCRIZIONI: è possibile contattare dal lunedì al sabato dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle 16:00 alle 20:00 la segreteria studenti della Salerno formazione ai seguenti recapiti telefonici 089.2960483 e/o 338.3304185.

CHIUSURA ISCRIZIONI: RAGGIUNGIMENTO DI MASSIMO 16 ISCRITTI.

PROGRAMMA DI STUDIO:

MODULO 1 – I PRINCIPI GENERALI SULLE SOCIETÀ

- Generalità
- L'autonomia patrimoniale delle società
- Il contratto di società
- I conferimenti
- Il capitale sociale
- Società private e società pubbliche

MODULO 2 – LA SOCIETÀ SEMPLICE

Generalità

Atto costitutivo

Diritti e doveri dei soci

Amministrazione della società semplice

Trasferimento della quota

Scioglimento del singolo rapporto sociale: morte, recesso ed esclusione del socio

Scioglimento della società semplice

MODULO 3 – LA SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO E LA SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE

Generalità della snc e della sas

Atto costitutivo della snc e della sas

Diritti e doveri dei soci della snc e della sas

Amministrazione della snc e della sas

Trasferimento della quota della snc e della sas

Scioglimento del singolo rapporto sociale nella snc e nella sas: morte, recesso ed esclusione del socio

Scioglimento della snc e della sas

MODULO 4 – LA SOCIETÀ PER AZIONI

Generalità

Atto costitutivo

I patti parasociali

I conferimenti

Le azioni

Le obbligazioni

Gli organi della Spa

Aumento e riduzione del capitale

Il recesso del socio

MODULO 5 – LA SOCIETÀ IN ACCOMANDITA PER AZIONI E LA SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA; SCIOGLIMENTO E LIQUIDAZIONE DELLE SOCIETÀ DI CAPITALI

Generalità



Differenze ed elementi della sapa e della srl
Lo scioglimento e la liquidazione delle società di capitali

MODULO 6 – SOCIETÀ COOPERATIVE, MUTUE ASSICURATRICI E SOCIETÀ CONSORTILI; TRASFORMAZIONE, FUSIONE E SCISSIONE

Generalità
Differenze ed elementi principali delle società cooperative, mutue assicuratrici e società consortili
Trasformazione
Fusione
Scissione

MODULO 7 – I CONTRATTI BANCARI IN GENERALE

Generalità
Nozione e funzione dei contratti bancari
Elementi comuni e differenze tra le operazioni bancarie
Disciplina dei contratti bancari
Contratti bancari e impresa

MODULO 8 – IL DEPOSITO BANCARIO, DEPOSITI A CUSTODIA, DEPOSITI DI TITOLI DI AMMINISTRAZIONE E CASSETTE DI SICUREZZA

Generalità
Elementi principali del deposito bancario e tipi di deposito
Depositi a custodia
Depositi di titoli di amministrazione
Le cassette di sicurezza

MODULO 9 – L'APERTURA DI CREDITO E L'ANTICIPAZIONE BANCARIA

Generalità
Elementi principali e disciplina dell'apertura di credito
Elementi principali e disciplina dell'anticipazione bancaria

MODULO 10 – IL CONTO CORRENTE BANCARIO E LO SCONTO BANCARIO

Generalità
Elementi principali e disciplina del conto corrente bancario
Elementi principali e disciplina dello sconto bancario

Per ulteriori informazioni e/o per le iscrizioni, è possibile contattare dal lunedì al sabato dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle 16:00 alle 20:00 la segreteria studenti della Salerno formazione ai seguenti recapiti telefonici 089.2960483 e/o 338.3304185.

SITO WEB: www.salernoformazione.com